

LOKALNA AKCIJSKA SKUPNA SUHE KRAJINE, TEMENICE IN KRKE, ustanovljena na podlagi *Pogodbe o ustanovitvi lokalnega partnerstva LOKALNE AKCIJSKE SKUPINE SUHE KRAJINE, TMENICE IN KRKE* z dne 22.7.2010 in Aneksom št. z dne 28.10.2015 in Aneksom št. 2 z dne 11.5.2016, ki jo pri sklepanju te pogodbe zastopa Predsednik Vlado Kostevc (v nadaljevanju **LAS STIK**)

in

CENTER ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO TREBNJE, Kidričeva ulica 2, 8210 Trebnje, davčna številka: SI32185782, matična številka: 5102332, ki ga zastopa direktorica Patricija Pavlič (v nadaljevanju **vodilni partner**),

sklepata v Trebnjem, 1. 3. 2023 sledeči:

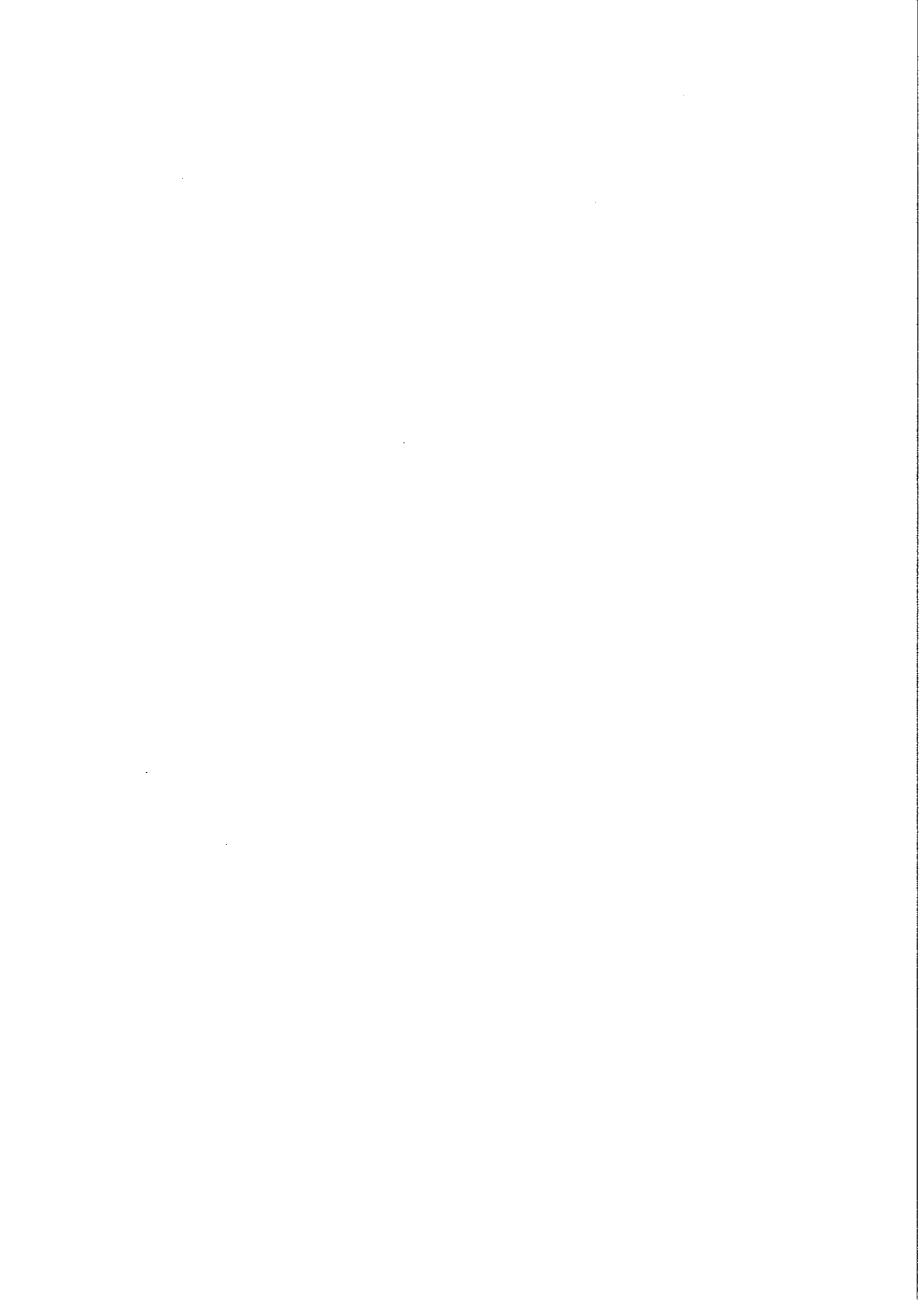
**ANEKS št. 1 k POGODBI
O NALOGAH VODILNEGA PARTNERJA PRI
LOKALNEM PARTNERSTVU
LOKALNE AKCIJSKE SKUPINE SUHE KRAJINE, TEMENICE IN KRKE**

1. (uvodne ugotovitve)

1.1. Stranki pogodbe uvodoma ugotavljata in si vzajemno priznavata:

- da sta dne 29.10.2015 sklenili Pogodbo o nalogah vodilnega partnerja pri lokalnem partnerstvu vstavi ime LAS STIK, s katero sta določili medsebojne pravice in obveznosti (v nadaljevanju pogodba),
- da bo LAS kot lokalna akcijska skupina s svojim delom nadaljevala in pripravila ter izvedla tudi *Strategijo lokalnega razvoja na območjih LAS STIK* do leta 2027, kot jo opredeljuje *Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027* (Uradni list RS št. 116/2022),
- da je Center za izobraževanje in kulturo Trebnje izkazal/a, da je kadrovsko, finančno in upravno sposoben/sposobna voditi LAS in njegovo operativno delovanje tudi v programskem obdobju do leta 2027,
- da so člani LAS dne 27.2.2023 potrdili Center za izobraževanje in kulturo Trebnje kot vodilnega partnerja tudi za izvajanje aktivnosti vodilnega partnerja v programskem obdobju do leta 2027 in
- da se ta aneks sklepa z namenom spremembe pogodbe tako, da bo ta urejala tudi obdelavo osebnih podatkov, pravic in obveznosti vodilnega partnerja ter finančno ovrednotenje za delo vodilnega partnerja v okviru lokalne akcijske skupine v programskem obdobju do leta 2027.

1.2. Vodilni partner izvaja naloge za LAS STIK tudi v skladu z Uredbo o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 in drugimi predpisi, ki zavezujejo LAS ali vodilnega partnerja. V kolikor je ta aneks v kakšnem delu v nasprotju s temi predpisi ali če to postane zaradi spremembe predpisa, se v tem delu neposredno uporablja predpis.



2. (dopolnitev nalog vodilnega partnerja v zvezi z javnimi pozivi LAS)

2.3. točka pogodbe se spremeni tako, da se sedaj glasi:

2.3. Vodilni partner opravlja sledeče naloge v zvezi z javnimi pozivi LAS:

- upoštevajoč splošne akte LAS in druge predpise pripravi javne pozive LAS in razpisno dokumentacijo,
- objavlja javne pozive LAS in razpisno dokumentacijo na spletni strani LAS ter obvestilo o tem po potrebi tudi v medijih,
- vodi odpiranje prejetih vlog in skrbi za administrativno preverjanje popolnosti vlog (ali so bile prejete v roku, ali so formalno popolne),
- skrbi za izvedbo javnih pozivov LAS, za izdelavo s tem povezane dokumentacije in za nemoteno delovanje Ocenjevalne komisije in
- na javnih pozivih izbrane projekte posreduje v potrditev pristojnemu organu.

3. (preglednost delovanja vodilnega partnerja in izogibanje nasprotja interesov)

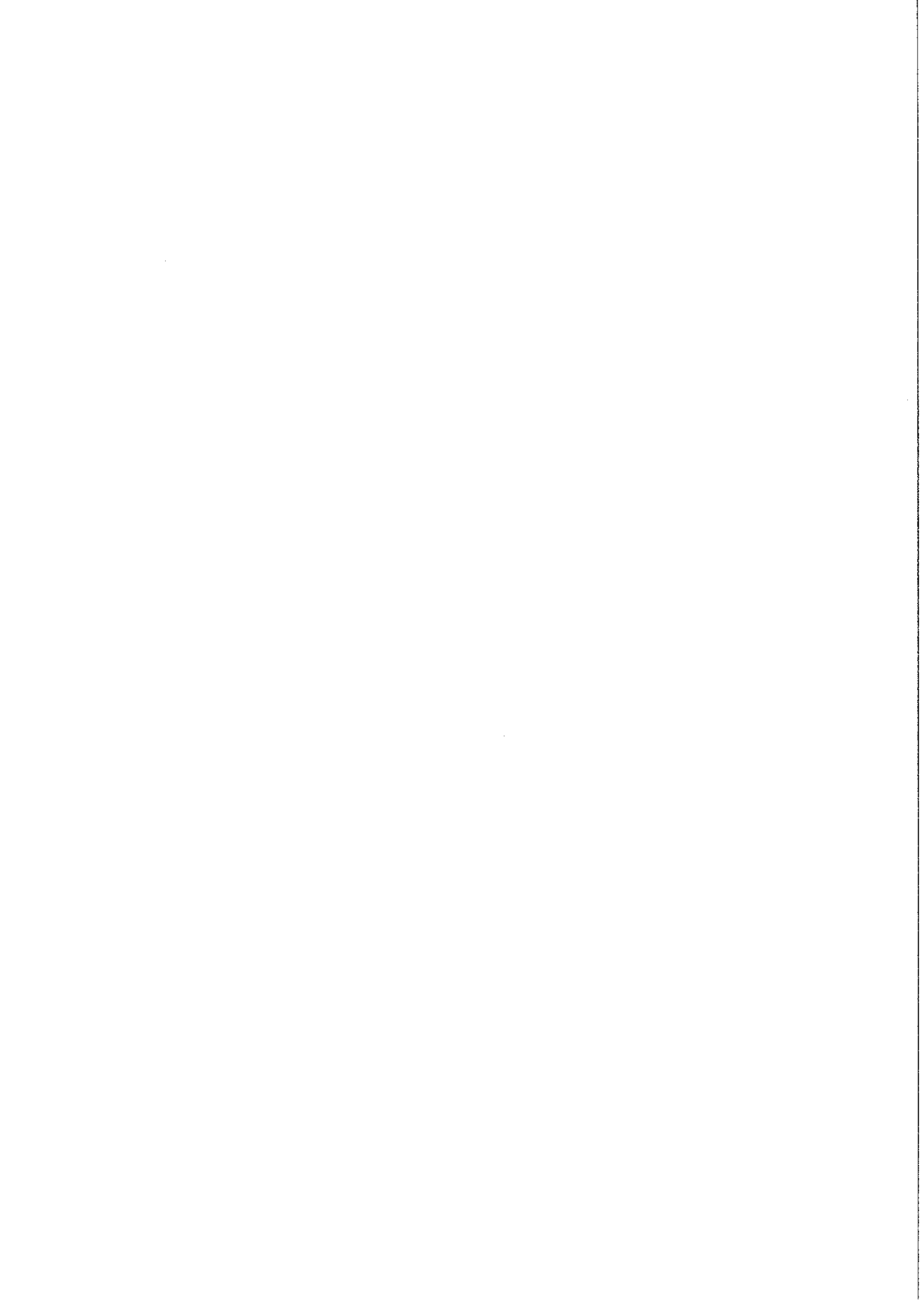
3. točka pogodbe se spremeni tako, da se sedaj glasi:

3.(preglednost delovanja vodilnega partnerja in izogibanje nasprotja interesov)

- 3.1. Vodilni partner deluje pregledno in loči opravljanje nalog po tej pogodbi od ostalih svojih dejavnosti. Vodilni partner zagotavlja preglednost vseh postopkov, ki jih opravlja v zvezi s to pogodbo.
- 3.2. Vodilni partner ne sme opravljati tistih nalog za LAS, s katerimi bi povzročil nasprotje interesov. V kolikor vodilni partner ugotovi, da bi na podlagi te pogodbe moral opraviti določen posel ali dejanje, s katerim bi povzročil nasprotje interesov, takšnega dejanja ali posla ne opravi in o tem nemudoma obvesti Predsednika LAS.
- 3.3. Nasprotje interesov predstavljajo okoliščine, v katerih interes vodilnega partnerja vpliva ali ustvarja videz, da vpliva, na nepristransko in objektivno opravljanje njegovih nalog. Interes vodilnega partnerja pomeni premoženjsko ali nepremoženjsko korist zanj, njegove zaposlene in za druge fizične ali pravne osebe, s katerimi ima ali je imel osebne, poslovne ali politične stike.
- 3.4. Vodilni partner zagotavlja ločen računovodski sistem ali ustrezne računovodske kode za vse transakcije, opravljene v okviru transakcijskega računa za LAS.
- 3.5. Vodilni partner zagotavlja preglednost delovanja LAS ter sledljivost in nadzor nad zakonito porabo javnih sredstev.
- 3.6. Vodilni partner omogoča Nadzornemu odboru LAS dostop do vseh listin in podatkov v zvezi z LAS, ki jih ta potrebuje za opravljanje svojega dela.

4. (usposobljenost vodilnega partnerja v programskem obdobju do leta 2027)

- 4.1. Vodilni partner mora biti ves čas trajanja tega aneksa kadrovsko, finančno in upravno sposoben voditi LAS in izvajati dogovorjene naloge.
- 4.2. Vodilni partner za potrebe izvajanja nalog v programskem obdobju do leta 2027 zagotavlja LAS kadrovske kapacitete, in sicer:
 - za namen priprave SLR najmanj 1 polno delovno moč za LAS za obdobje najmanj 9 mesecev in
 - a namen izvajanja nalog po tej pogodbi, upravljanja, spremljanja in vrednotenja Strategije lokalnega razvoja ter njene animacije, vključno z olajševanjem



izmenjav med deležniki, najmanj 1 polno delovno moč na posamičen sklad, iz katerega se sofinancirajo projekti za programsko obdobje do leta 2027, po potrditvi Strategije lokalnega razvoja.

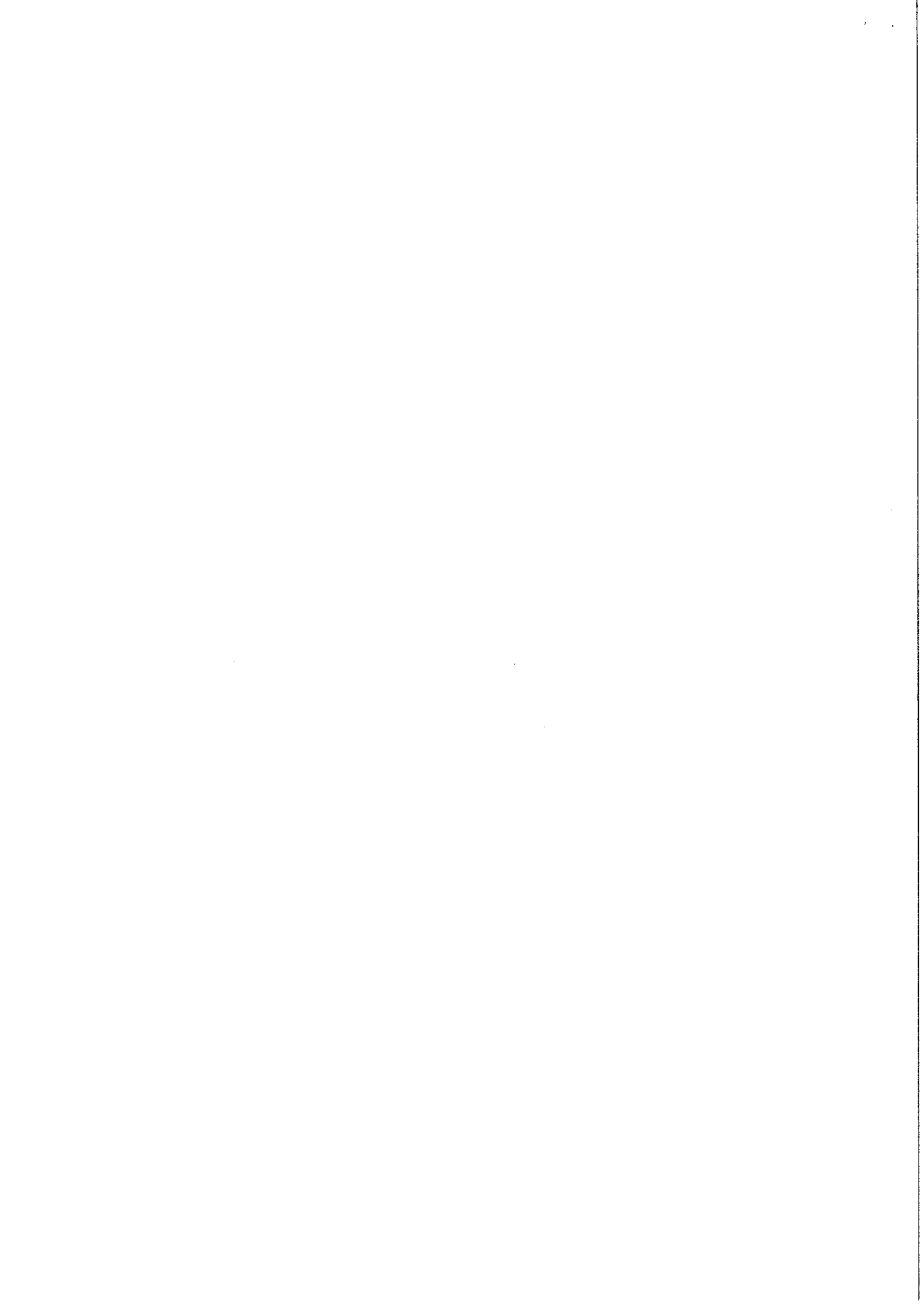
- 4.3. Vodilni partner zagotavlja zadostne lastne finančne vire, da lahko nemoteno opravlja in financira naloge po tej pogodbi med posameznimi povračili stroškov v skladu s to pogodbo.
- 4.4. Vodilni partner razpolaga z ustreznimi poslovnimi prostori in opremo na svojem sedežu zagotavlja aktivno pisarno na območju LAS ter zagotavlja ustrezno usposobljenost kadrov za izvajanje nalog po tej pogodbi.
- 4.5. V primeru, da vodilni partner ugotovi, da ni ustrezno usposobljen, o tem nemudoma obvesti Predsednika LAS.

5. (pogodbena obdelava osebnih podatkov)

5. točka pogodbe se spremeni tako, da se sedaj glasi:

5.(pogodbena obdelava osebnih podatkov)

- 5.1. Vodilni partner osebne podatke po tej pogodbi obdeluje v skladu z veljavno zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov.
- 5.2. Vodilni partner sme v okviru opravljanja nalog po tej pogodbi za LAS obdelovati osebne podatke le v okviru, ki je potreben za izvedbo teh nalog, in jih ne sme obdelovati za noben drug namen ter pri tem upošteva morebitna navodila LAS.
- 5.3. Na zahtevo LAS vodilni partner nemudoma vrne vse osebne podatke, ki jih je prejel za potrebe izvajanja nalog po teh pogodbah, morebitne kopije podatkov pa v tem primeru uniči ali izbriše.
- 5.4. Vodilni partner lahko pri opravljanju storitev po tej pogodbi (npr. pri pripravi pogodb ali zapisnikov) obdeluje v imenu LAS tudi osebne podatke, s katerimi razpolaga LAS. Obseg obdelave s strani vodilnega partnerja je pri tem omejen na obseg, ki je nujno potreben za izvajanje storitev po tej pogodbi.
- 5.5. Vodilni partner zagotovi, da so vsi njegovi delavci, ki v njegovem imenu in za njegov račun opravljajo dejavnosti po tej pogodi, seznanjeni in zavezani k varstvu osebnih podatkov po tej pogodbi.
- 5.6. Vodilni partner ves čas izvajanja storitev po tej pogodbi izvaja ustrezne tehnične in organizacijske ukrepe za zavarovanje osebnih podatkov v skladu s predpisi in sicer predvsem na sledeči način: osebne podatke bo imel shranjene izključno na svojem sedežu; osebne podatke shranjene v elektronski obliki bo varoval s sistemom gesel, ki omogoča dostop le njemu in samo pooblaščenim delavcem; osebne podatke v fizični obliki bo imel shranjene v varovanih prostorih in ki se v primeru odsotnosti delavcev zaklepajo; pri prenosu osebnih podatkov preko telekomunikacijskih sredstev vodilni partner uporablja sistem, ki nepooblaščenim osebam onemogoča vpogled v podatke.
- 5.7. Vodilni partner nudi LAS vso potrebno podporo pri:
 - Izpolnjevanju morebitnih njenih obveznosti do posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, če gre pri tem za osebne podatke, ko jih obdeluje vodilni partner po tej pogodbi,



- pri izvajanju tehničnih in organizacijskih ukrepov varovanja osebnih podatkov, ki jih obdeluje vodilni partner na podlagi te pogodbe, pri poročanju o kršitvah varstva teh osebnih podatkov in pri morebitni pripravi ocene učinkov glede te obdelave.
- 5.8. Vodilni partner na zahtevo LAS v 15 dneh zbríše vse osebne podatke, s katerimi razpolaga na podlagi izvajanja storitev po tej pogodbi, razen če obstaja druga pravna podlaga za hrambo teh podatkov.
- 5.9. Vodilni partner na zahtevo LAS v 15 dneh posreduje vse informacije, ki jih ta potrebuje za preverjanje izpolnjevanje obveznosti po tej pogodbi glede varstva osebnih podatkov in v 15 dneh omogoči izvedbo pregleda ali vodilni partner izpolnjuje obveznosti po tej pogodbi glede varstva osebnih podatkov.

6. (varovanje poslovnih skrivnosti)

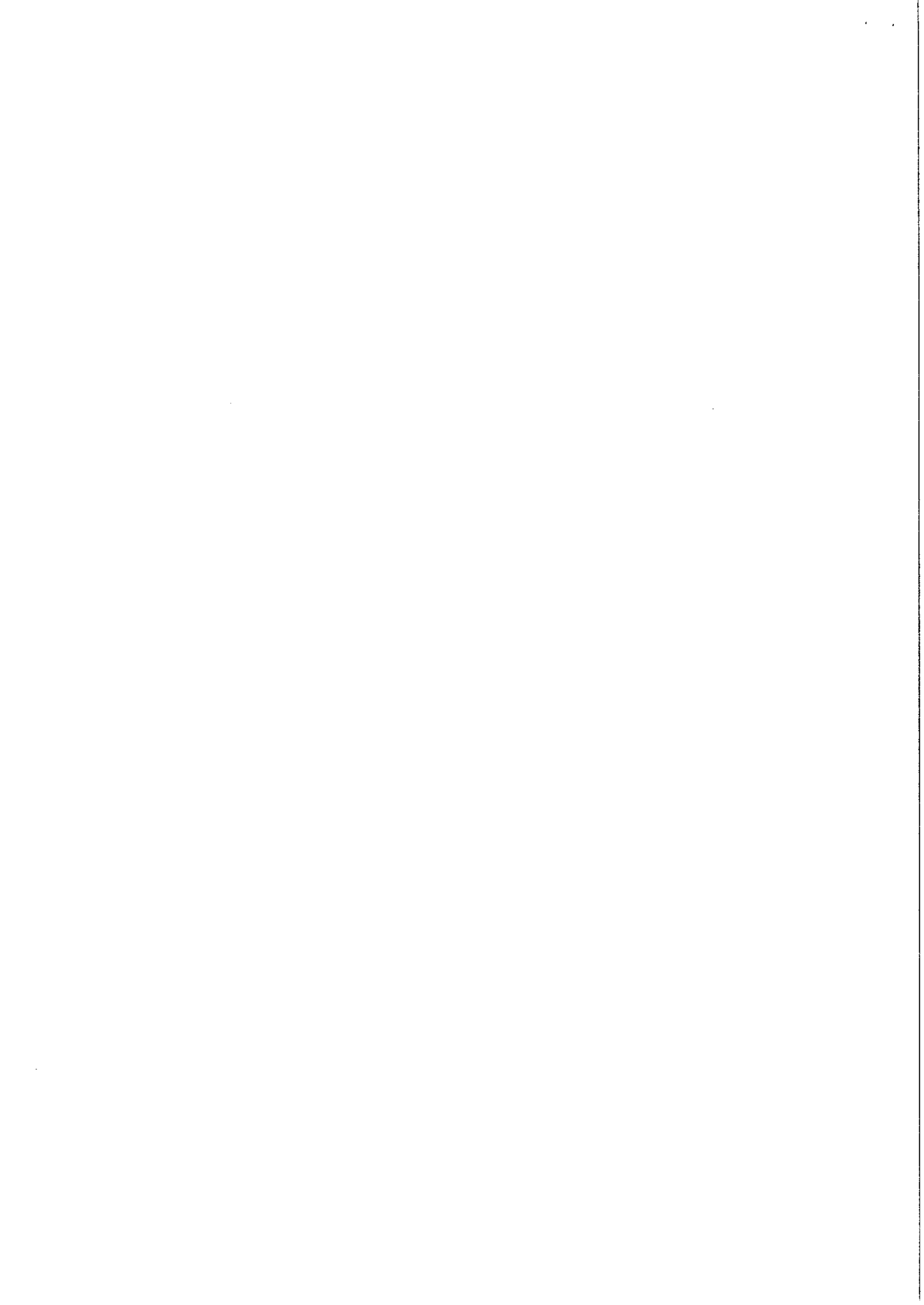
- 6.1. Vodilni partner bo pri nujenju storitev po tej pogodbi varoval kot zaupne vse informacije, projektne ideje, poročila, listine, dokumente, podatke o LAS in o članih LAS, o njihovem pravnem položaju in poslovnih razmerjih in druge informacije, ki jih bo prejel od LAS, ali za katere bo izvedel pri delu za LAS, ter jih ne bo posredoval tretjim osebam, razen če se z LAS ne dogovorita drugače. Obveznost varovanja zaupnosti in poslovnih skrivnosti iz te točke ne preneha v primeru prenehanja te pogodbe.

7. (plačilo vodilnemu partnerju v programskem obdobju do leta 2027)

- 7.1. LAS bo vodilnemu partnerju povrnila dejanske stroške, ki mu bodo nastali pri opravljanju nalog za LAS v programskem obdobju do leta 2027 in v tem okviru, kot jih določajo veljavni predpisi s področja lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost in morebitni drugi predpisi.
- 7.2. Ocenjena vrednost vseh nalog, ki jih bo vodilni partner opravil za LAS v programskem obdobju do leta 2027 znaša: 395.120 EUR,
- 7.3. Vrednost iz prejšnje točke se lahko spremenijo tako, da pogodbeni stranki sprejmeta aneks.
- 7.4. LAS vodilnemu partnerju povrne stroške na podlagi s strani vodilnega partnerja izdanega zahtevka LAS za povrnitev stroškov, ki ima rok za izplačilo najmanj 30 dni. Vodilni partner zahtevku predloži poročilo o opravljenih naloga in specifikacijo stroškov.
- 7.5. Vodilni partner izda zahtevke iz prejšnje točke 3x letno.
- 7.6. LAS lahko zavrne zahtevek ali del zahtevka vodilnega partnerja za plačilo stroškov ali zahteva vračilo že plačanih stroškov, če ugotovi, da je vodilni partner kršil to pogodbo ali predpise v zvezi z izvajanjem te pogodbe.
- 7.7. LAS lahko zahteva od vodilnega partnerja tudi vračilo plačanih stroškov, za katere je pristojni organ ali drug financer LAS ugotovili, da so bili vodilnemu partnerju izplačani v nasprotju s to pogodbo, s pogodbami o financiranju LAS ali s predpisi in zaradi tega LAS ni dobil določenih sredstev.

8. (končne določbe)

- 8.1. V primeru prenehanja LAS se obveznost hrambe dokumentacije in arhiva prenese na vodilnega partnerja, če ni določeno drugače.



- 8.2. Ostale določbe pogodbe ostajajo nespremenjene in se uporabljajo tudi za pravice in obveznosti strank v programskem obdobju do leta 2027.
- 8.3. Ta aneks je sklenjen v dveh izvodih, od katerih vsaka stranka prejme en izvod.
- 8.4. Ta aneks prične veljati, ko ga podpišeta obe stranki.

LAS:

SUHE KRAJINE, TEMENICE IN KRKE,
Vlado Kostevc, predsednik



Vodilni partner:

**CENTER ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO
TREBNJE**

Patricija Pavlič, direktorica

[vstavi ime in priimek zastopnika], [vstavi
funkcijo zastopnika pri vodilnem partnerju]



LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA SUHE KRAJINE, TEMENICE IN KRKE (LAS STIKA), ustanovljena na podlagi Pogodbe o ustanovitvi in delovanju lokalne akcijske skupine Suhe krajine, Temenice in Krke z dne 22.7.2010 in Aneksom št. 1 k Pogodbe o ustanovitvi in delovanju lokalne akcijske skupine Suhe krajine, Temenice in Krke z dne 28.10.2015 ter Uradnim prečiščenim besedilom Pogodbe o ustanovitvi in delovanju LA S STIK, ki ga je potrdila Skupščina LAS STIK na seji dne 28.10.2015, ki jo pri sklepanju te pogodbe zastopa Predsednik Vlado Kostevc (v nadaljevanju LAS)

in

CENTER ZA IZOBRAŽEVANJE IN KULTURO TREBNJE, Kidričeva ulica 2, 8210 Trebnje, davčna številka: 32185782, matična številka: 5102332, ki jo/ga zastopa direktorica Patricija Pavlič (v nadaljevanju **vodilni partner**),

sklepata v Trebnjem, dne 29.10.2015 sledečo:

POGODBO O NALOGAH VODILNEGA PARTNERJA PRI LOKALNO ZASEBNEM PARTNERSTVU LAS STIK

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. (uvodne ugotovitve)

- 1.1. Stranki pogodbe uvodoma ugotavljata in si vzajemno priznavata:
- da je LAS ustanovljena v obliki *Lokalne akcijske skupine* v smislu pogodbenega partnerstva javnih in zasebnih subjektov, kot ga opredeljuje *Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020* (Uradni list RS št. 42/15), ki bo pripravila in izvajala *Strategijo lokalnega razvoja na območjih LAS STIK* (v nadaljevanju območje LAS) v obdobju 2014-2020,
 - da LAS ni pravna oseba in da za svoje delovanje potrebuje *vodilnega partnerja*, ki jo bo zastopal v upravnih in finančnih zadevah in opravljal za njo druge naloge, potrebne za dosego namena LAS,
 - da je Center za izobraževanje in kulturo Trebnje izkazal, da je kadrovsko, finančno in upravno sposoben voditi LAS in njegovo operativno delovanje in
 - da je Upravni odbor LAS dne 20.10.2015 za vodilnega partnerja izbral Center za izobraževanje in kulturo Trebnje (v nadaljevanju vodilni partner) in da je Skupščina LAS dne 28.10.2015 potrdila izbor vodilnega partnerja.
- 1.2. Stranki pogodbe s to pogodbo vzpostavljata pogodbeno partnerstvo in v njej urejata obseg nalog, ki jih bo vodilni partner izvajal za LAS, in njihovo finančno ovrednotenje.
- 1.3. Vodilni partner izvaja naloge za LAS v skladu z Uredbo o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020 in drugimi predpisi, ki zavezujejo LAS ali vodilnega partnerja. V kolikor je ta pogodba v kakšnem delu v nasprotju s temi predpisi ali če to postane zaradi spremembe predpisa, se v tem delu neposredno uporablja predpis.

II. NALOGE IN POLOŽAJ VODILNEGA PARTNERJA

2. (naloge vodilnega partnerja)

2.1. Vodilni partner zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah ter opravlja sledeče naloge v zvezi z delovanjem LAS:

- organizira delovanje LAS, skrbi za dokumentacijo in arhiv LAS,
- nudi organom LAS prostorsko, logistično, administrativno, strokovno in tehnično podporo, ki jo ti potrebujejo za svoje delovanje,
- na svojem poslovnem naslovu gostuje poslovni naslov LAS, tako da zagotavlja naslov za sprejem pošte za LAS in tudi sprejema pošto za LAS,
- informira člane LAS o svojem delu,
- pripravi letno poročilo o delu in finančno poročilo LAS in ju posreduje Upravnemu odboru LAS v sprejem,
- pripravi letni načrt aktivnosti LAS in ga posreduje Upravnemu odboru LAS v sprejem,
- sodeluje pri pripravi in izvedbi prijave na razpis za izbor in potrditev Lokalnih akcijskih skupin,
- zagotavlja in ažurno upravlja spletno stran LAS, na kateri objavlja splošne akte in dokumente LAS, javne pozive LAS, rezultate javnih pozivov z informacijami o sofinanciranih projektih in druge informacije, namenjene večji informiranosti subjektov, ki so bili izbrani na javnih pozivih LAS in
- zagotavlja javnosti delovanja LAS in opravlja dejavnosti stikov z javnostjo.

2.2. Vodilni partner opravlja sledeče naloge v zvezi s Strategijo lokalnega razvoja:

- sodeluje pri pripravi Strategije lokalnega razvoja in jo promovira,
- pripravlja in distribuira promocijsko gradivo, s katerim predstavlja Strategijo lokalnega razvoja,
- izvaja informiranje, animacijo in motivacijo prebivalcev ter drugih subjektov iz območja LAS, jih spodbuja k sodelovanju na javnih pozivih LAS in k drugim oblikam sodelovanja pri izvajanju Strategije lokalnega razvoja,
- zagotavlja informacije vsem zainteresiranim na območju LAS o delovanju LAS in o Strategiji lokalnega razvoja,
- zagotavlja vse potrebne informacije, potrebne za omogočanje spremljanja in vrednotenja Strategije lokalnega razvoja,
- predlaga Upravnemu odboru LAS spremembo Strategije lokalnega razvoja, če oceni, da je to potrebno,
- do 31. marca za preteklo leto pripravi letno poročilo o izvajanju Strategije lokalnega razvoja, kjer navede tudi podatke o doseganju ciljev strategije in o izpolnjevanju obveznosti za preteklo leto, in ga posreduje pristojnemu skladu oziroma organu in
- pripravlja letne načrte aktivnosti za potrebe pridobivanja sredstev za delovanje LAS in za animacijo in jih pravočasno posreduje pristojnemu organu oziroma skladu.

2.3. Vodilni partner opravlja sledeče naloge v zvezi z javnimi pozivi LAS:

- upoštevajoč splošne akte LAS in druge predpise pripravi javne pozive LAS in razpisno dokumentacijo,
- objavlja javne pozive LAS in razpisno dokumentacijo na spletni strani LAS ter obvestilo o tem po potrebi tudi v medijih,

- skrbi za izvedbo javnih pozivov LAS, za izdelavo s tem povezane dokumentacije in za nemoteno delovanje Ocenjevalne komisije in
- na javnih pozivih izbrane projekte posreduje v potrditev pristojnemu organu oziroma skladu.

2.4. Vodilni partner opravlja sledeče naloge v zvezi z izvajanjem projektov na območju LAS:

- skrbi za krepitev subjektov na območju LAS za razvoj in izvajanje projektov, vključno s spodbujanjem zmogljivosti njihovega upravljanja projektov, tako da jim nudi strokovno svetovanje in podporo pri pripravi, upravljanju in vodenju projektov,
- zbira projektne ideje, ki jih predlagajo člani LAS in drugi subjekti iz območja LAS, ter jih pomaga razvijati,
- pripravlja in vodi projekte LAS povezane s sodelovanjem LAS z drugimi Lokalnimi akcijskimi skupinami,
- spremlja izvajanje projektov, ki so bili izbrani na javnih pozivih LAS, kar zajema tudi spremljanje mejnikov in ciljev projektov, izvajanje nadzora nad njihovo izvedbo in financiranjem,
- informira izvajalce projektov o njihovih pravicah in obveznostih, vključno z obveznostmi po zadnjem izplačilu sredstev,
- izvaja nadzor nad izvajanjem projektov pred in po izplačilu sredstev,
- zagotavlja varen elektronski predal za prejem elektronske pošte za LAS in kvalificirano elektronsko potrdilo za oddajo vlog in zahtevkov,
- uredi dostop do informacijskih sistemov ustreznih skladov pred vlaganjem vlog in zahtevkov za izplačilo,
- zagotavlja posredovanje vlog in zahtevkov za izplačilo v skladu s pravili ustreznega sklada in
- pred posredovanjem zahtevkov ustreznemu skladu za povračilo stroškov preveri, če so upoštevana pravila označevanje, upravičenost stroškov in skladnost s Strategijo lokalnega razvoja ter operativnimi programi.

2.5. Vodilni partner opravlja tudi sledeče druge naloge:

- sodeluje z drugimi Lokalnimi akcijskimi skupinami,
- sodeluje z državnimi organi, revizijskimi in nadzornimi organi,
- pripravi seznam nalog iz točke 2.9.,
- opravlja druge naloge, določene v splošnih aktih LAS ali s sklepi organov LAS, ki so povezane z izvajanjem nalog po tej pogodbi ali z doseganjem namena LAS in
- opravlja druge naloge, ki se lahko naknadno določijo z dodatkom k tej pogodbi, ki postane njen sestavni del.

2.6. Vodilni partner ne sme opravljati tistih nalog za LAS, s katerimi bi povzročil navzkrižje interesov. V kolikor vodilni partner ugotovi, da bi na podlagi te pogodbe moral opraviti določen posel ali dejanje, s katerim bi povzročil navzkrižje interesov, takšnega dejanja ali posla ne opravi in o tem nemudoma obvesti Predsednika LAS.

2.7. Vodilni partner opravlja naloge po tej pogodbi v skladu s predpisi, z navodili in smernicami financerjev LAS, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, po pravilih stroke, po običajih in v predpisanih rokih. Vodilni partner izvaja naloge po tej pogodbi v najboljšem interesu LAS.

2.8. Vodilni partner nalog po tej pogodbi ne bo dal v izvrševanje svojemu podizvajalcu ali tretji osebi brez vnaprejšnjega soglasja LAS.

- 2.9. Konkretno aktivnosti vodilnega partnerja v posameznem koledarskem letu se lahko določijo z letnim načrtom aktivnosti LAS, ki ga potrdi Skupščina LAS, in ki je za vodilnega partnerja zavezujoč.

3. (preglednost delovanja vodilnega partnerja in izogibanje navzkrižja interesov)

- 3.1. Vodilni partner deluje pregledno in loči opravljanje nalog po tej pogodbi od ostalih svojih dejavnosti. Vodilni partner zagotavlja preglednost vseh postopkov, ki jih opravlja v zvezi s to pogodbo.
- 3.2. Vodilni partner zagotavlja ločen računovodski sistem ali ustrezne računovodske kode za vse transakcije, opravljene v okviru transakcijskega računa za LAS.
- 3.3. Vodilni partner zagotavlja preglednost delovanja LAS ter sledljivost in nadzor nad zakonito porabo javnih sredstev.
- 3.4. Vodilni partner omogoča Nadzornemu odboru LAS dostop do vseh listin in podatkov v zvezi z LAS, ki jih ta potrebuje za opravljanje svojega dela.

4. Usposobljenost vodilnega partnerja

- 4.1. Vodilni partner mora biti ves čas trajanja te pogodbe kadrovske, finančno in upravno sposoben voditi LAS in izvajati naloge po tej pogodbi.
- 4.2. Vodilni partner za potrebe izvajanja nalog po tej pogodbi zagotavlja kadrovske kapacitete v obsegu vsaj dveh zaposlitev za polni delovni čas.
- 4.3. Vodilni partner zagotavlja zadostne lastne finančne vire, da lahko nemoteno opravlja in financira naloge po tej pogodbi med posameznimi povračili stroškov v skladu s to pogodbo.
- 4.4. Vodilni partner razpolaga z ustreznimi poslovnimi prostori in opremo na svojem sedežu ter zagotavlja ustrezno usposobljenost kadrov za izvajanje nalog po tej pogodbi.
- 4.5. V primeru, da vodilni partner ugotovi, da ni ustrezno usposobljen, o tem nemudoma obvesti Predsednika LAS.

5. Pogodbena obdelava osebnih podatkov

- 5.1. Vodilni partner sme v okviru opravljanja nalog po tej pogodbi za LAS obdelovati osebne podatke le v okviru, ki je potreben za izvedbo teh nalog, in jih ne sme obdelovati za noben drug namen.
- 5.2. Vodilni partner osebne podatke shranjuje izključno na svojem sedežu in dostop do njih omogoči samo tistim svojim sodelavcem, ki so pooblaščen za opravljanje nalog po tej pogodbi. Osebne podatke shranjene v elektronski obliki varuje tudi s sistemom gesel, ki omogočajo dostop le pooblaščenim sodelavcem, osebne podatke na fizičnih (papirnatih) nosilcih pa shranjuje v varovanih prostorih, ki se v odsotnosti pooblaščenega sodelavca zaklepajo.
- 5.3. Pri prenosu osebnih podatkov preko telekomunikacijskih sredstev vodilni partner uporablja sistem, ki nepooblaščenim osebam onemogoča vpogled v podatke.
- 5.4. Na zahtevo LAS ji vodilni partner nemudoma vrne vse osebne podatke, ki jih je prejel za potrebe izvajanja nalog po tej pogodbi, morebitne kopije podatkov pa v tem primeru uniči ali izbriše.

6. Prenos avtorskih pravic

- 6.1. Vodilni partner na vseh dokumentih, gradivih in drugih avtorskih delih, ki jih izdela pri opravljanju nalog po tej pogodbi, na LAS prenese vse materialne avtorske pravice s trenutkom nastanka avtorskega dela.
- 6.2. Materialne avtorske pravice iz prejšnjega odstavka so: pravica reproduciranja, pravica javnega izvajanja, pravica javnega prenašanja, pravica javnega predvajanja s fonogrami in videogrami, pravica javnega prikazovanja, pravica radiodifuznega oddajanja, pravica radiodifuzne retransmisije, pravica sekundarnega radiodifuznega oddajanja, pravica dajanja na voljo javnosti, pravica predelave, pravica avdiovizualne priredbe, pravico distribuiranja in pravica dajanja v najem.
- 6.3. Prenos materialnih avtorskih pravic po tej točki je izključen, časovno in krajevno neomejen in vključuje pravico nadaljnjega prenosa pridobljenih pravic na tretje osebe.
- 6.4. Plačilo ali nadomestilo za prenos avtorskih pravic je zajeto v plačilo po točki 7 te pogodbe.

III. PLAČILO VODILNEMU PARTNERJU ZA OPRAVLJANJE NALOG

7. Plačilo vodilnemu partnerju

- 7.1. LAS bo vodilnemu partnerju povrnila dejanske stroške, ki mu bodo nastali pri opravljanju nalog po tej pogodbi in v tem okviru upravičene stroške, kot jih določa *Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020* in drugi morebitni predpisi.
- 7.2. Ocenjena vrednost vseh nalog, ki jih bo vodilni partner opravil za LAS na podlagi te pogodbe znaša:
 - za leto 2015: 34.889,73 EUR,
 - za leto 2016: 46.201,00 EUR,
 - za leto 2017: 46.201,00 EUR,
 - za leto 2018: 46.201,00 EUR,
 - za leto 2019: 46.201,00 EUR,
 - za leto 2020: 46.201,00 EUR,
 - za leto 2021: 46.201,00 EUR,
 - za leto 2022: 46.201,00 EUR in
 - za leto 2023: 46.201,00 EUR.
- 7.3. Vrednosti iz prejšnje točke se lahko spremenijo z dodatkom k tej pogodbi, ki postane njen sestavi del.
- 7.4. LAS vodilnemu partnerju povrne stroške na podlagi s strani vodilnega partnerja izdanega zahtevka LAS za povrnitev stroškov, ki ima rok za izplačilo najmanj 30 dni. Vodilni partner zahtevku predloži poročilo o opravljenih nalogah in specifikacijo stroškov.
- 7.5. Vodilni partner izda zahtevek iz prejšnje točke do 15. dne v mesecu za pretekli mesec.
- 7.6. LAS lahko zavrne zahtevek ali del zahtevka vodilnega partnerja za plačilo stroškov ali zahteva vračilo že plačanih stroškov, če ugotovi, da je vodilni partner kršil to pogodbo ali predpise v zvezi z izvajanjem te pogodbe.

IV. REŠEVANJE SPOROV

8. (mirno reševanje sporov)

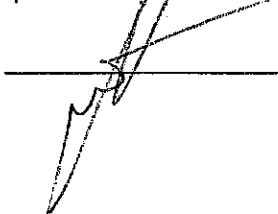
- 8.1. Stranki pogodbe se zavežeta, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševali na miren način.

V. KONČNE DOLOČBE

9. (Končne določbe)

- 9.1. Za nadzor nad izvajanjem te pogodbe sta zadolžena pri LAS Predsednik LAS in pri vodilnem partnerju direktorica CIK Trebnje.
- 9.2. Ta pogodba se sklepa za nedoločen čas, pri čemer jo lahko vsaka stranka pogodbe kadarkoli odpove z najmanj šestmesečnim odpovednim rokom. Ta pogodba preneha v primeru prenehanja LAS ali prenehanja vodilnega partnerja.
- 9.3. Ta pogodba je sklenjena v dveh izvodih, od katerih vsaka stranka pogodbe prejme en izvod.
- 9.4. Ta pogodba prične veljati, ko jo podpišeta obe stranki pogodbe.

LAS:
Suhe krajine, Temenice in Krke,
Vlado Kostevc
predsednik



Vodilni partner:
Center za izobraževanje in kulturo Trebnje
Patricija Pavlič,
direktorica

